

Alakoulun huoltajien ilta



ti 16.9. lukiosolu

Yhteisiä asioita

- Henkilökunta esittäytyy
- Järjestyssäännöt ja mobiililaittekielto
- Oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistus
- Poissaolojen seuranta
- Oppilashuolto
- KiVa-koulu ja Luokkahenki

Siirtyminen luokkiin luokanopettajien johdolla

Henkilökunta

- Esiopetus: Nina Tiihonen
- [1.lk](#): Katri Janhonen
- [2.lk](#): Heidi Kauppinen
- [3.lk](#): Elina Ihalainen
- [4.lk](#): Minna Manninen
- [5.lk](#): Anna Karvonen
- [6.lk](#): Olli Etelämaa

- PRO4-6: Marjaana Sallinen
- [0.-3.lk](#) erityiopetus: Heli Vehviläinen
- [4.-6.lk](#) erityisopetus Riikka Ahonen

Ohjaajat:

- Tanja Sysmäläinen (eskari + ilttis)
- Mirja-Liisa Pöyhönen ([1.lk](#))
- Heini Tuominen ([3.-4.lk](#))
- Tarja Sallinen-Silvast ([5.-6.lk](#))
- Heli Toivakka (PRO4-6)
- Eija Lampinen (PRO4-6)

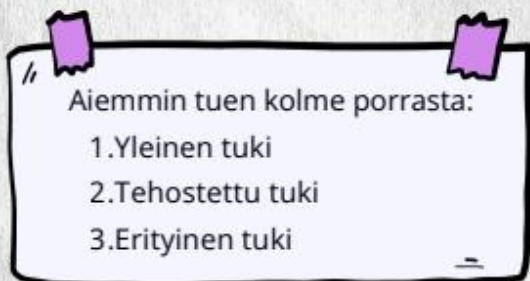
Muita opettajia:

- Tiina Pellinen ([3.lk](#) KU ja [4.lk](#) KU+KÄS)
- Salli Jänis ([4.lk](#), [6.lk](#) KÄS)
- Ville Saarela (ET)
- Marketta Horttanainen ([5.lk](#) US)
- Matti Forsström ([5.lk](#) S2)
- Henry Lightfoot ([6.lk](#) EN)
- Ville Soikkeli ([6.lk](#) MA)
- Heli Mikula ([6.lk](#) RU)
- Tarja Erkkilä (6.lk MU)

Järjestyssäännöt

- Järjestyssäännöt on päivitetty 1.8.2025
- [Järjestyssäännöt](#) löytyvät kokonaisuudessaan lukuvuosioppaasta koulun nettisivuilta
- Uutta lukuvuodelle 2025-2026 on mobiililaittekielto:
 - Älylaitteiden, kuten puhelinten, mobiililaitteiden ja älykellojen käyttö on kielletty koulupäivän aikana (myös välitunnilla, ruokailussa ja siirtymissä). Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään koko koulupäivän ajan:
 - 0.- 6. luokkalaiset repussa/laukussa häiriöttömässä tilassa
 - 7.- 9. luokkalaiset omassa lukollisessa lokerikossa häiriöttömässä tilassa
 - Perusopetuslain 29§ mukaan mobiililaitetta oppitunnin aikana saa käyttää ainoastaan opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. → lomake Wilmassa

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistus



Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

- Opetusryhmien muodostus ja joustavat ryhmittelyt
- Koulunkäynninohjaajien tuki
- Eriyttäminen
- Kielitietoinen opetus

Ryhmäkohtaiset tukimuodot

- Yleinen tukiopeetus
- Opetuskielen tukiopeetus
- Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä

Muut opetuspalvelut
Erikoissairaanhoido ja konsultatiivinen sairaalaopetuspalvelu
Opetuksen poikkeava järjestäminen

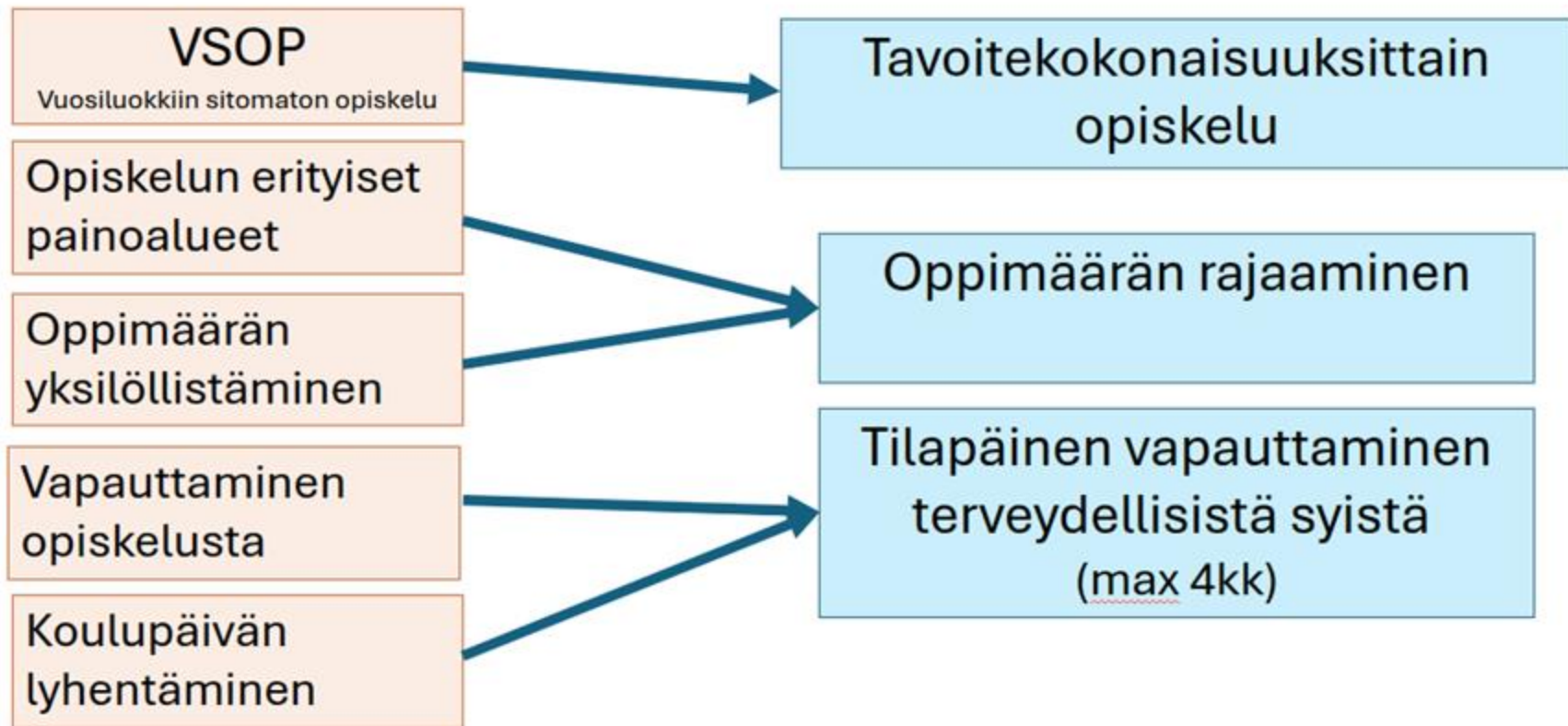
päätös

Oppilaskohtaiset tukitoimet

- Erityisopettajan antama yksilöllinen tuki oppitunneilla
- Erityisopettajan opetus pienryhmässä
- Erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa (PRO)
- Tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet

Oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen

Vaihtuvia käsitteitä



Koulupoissaoloihin puuttuminen edistää oppilaan hyvinvointia ja oppimista

"Jokainen koulupäivä on tärkeä"

1.8.2023 voimaan tulleen perusopetuslain 26 §:n muutoksen mukaisesti opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä sekä suunnitelmallisesti seurata ja puuttua oppilaan poissaoloihin. (Hankasalmen kunta) Yhtenäisen toimintamallin tavoitteena on vahvistaa oppilaiden koulun kiinnittymistä, puuttua poissaoloihin varhaisessa vaiheessa sekä tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia.

Varhainen puuttuminen on oppilaan etu

Oppilaan tilannetta tulee aina tarkastella kokonaisvaltaisesti. Jos oppilaan käytöksessä tapahtuu muutos, huoltajan on tärkeää ottaa asia puheeksi oppilaan ja luokanopettajan/-valvojan kanssa. Esimerkiksi oppimisen haasteet, kiusaaminen, ristiriidat kaverisuhteissa, yksinäisyys tai muuttuneet olosuhteet kotona voivat johtaa lisääntyneisiin poissaoloihin. Poissaolomallin tavoitteena on pitää huolta oppilaasta ja löytää oikea-aikaisesti sopivat tukitoimet oppilaalle ja tarvittaessa myös perheelle.

Mitä varhaisemmassa vaiheessa koulussa pystytään puuttumaan huolta herättäviin poissaoloihin, sitä paremmat mahdollisuudet koululla on tukea oppilaan koulunkäyntiä. Joillekin oppilaille voi riittää koulunkäyntiin liittyvä tuki, toiset hyötyvät yhteistyöstä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten kanssa. Tärkeintä on, että huoltajat pyytävät apua riittävän ajoissa, jos huoli oman lapsen koulunkäynnistä tai hyvinvoinnista herää. Kynnys lähteä koulun kasvaa poissaolojen myötä.

Oikeat poissaolomerkinnät Wilmassa edistävät varhaista puuttumista

Huoltajan tehtävä on ilmoittaa etukäteen äkillisistä poissaoloista, esim. **sairauspoissaoloista**. **Sairaudesta johtuvan poissaolon syytä** ei voi kirjoittaa Wilmaan terveydellisiin syihin liittyvä poissaolo -merkinnän yhteyteen, vaan **tieto lähetetään opettajalle Wilma-viestillä**. Jos kyseessä on esim. hammaslääkärikäynti tai muu vastaava käynti terveydenhuollon palveluissa, ilmoita ajankohta etukäteen luokanopettajalle tai -valvojalle, niin hän merkitsee kyseisen tunnin poissaoloksi Wilmaan.

Poissaolojen seuranta

Poissaolot prosentteina ja tunteina **LUKUKAUDESSA** Hankasalmella

10% poissaolo on tutkitusti hyvinvoinnin ja oppimisen riskitekijä.

LUOKKA-ASTE	5% POISSAOLO	10% POISSAOLO	15% POISSAOLO	20% POISSAOLO
1.-2.lk	19 h	38 h	57 h	76 h
3.lk	21 h	42 h	63 h	84 h
4.lk	23 h	46 h	68 h	91 h
5.-6.lk	24 h	48 h	71 h	95 h
7.-9.lk	29 h	57 h	86 h	114 h

Poissaolot prosentteina ja tunteina

LUKUVUODESSA Hankasalmella

10% poissaolo on tutkitusti hyvinvoinnin ja oppimisen riskitekijä.

LUOKKA-ASTE	5% POISSAOLO	10% POISSAOLO	15% POISSAOLO	20% POISSAOLO
1.-2.lk	38 h	76 h	114 h	152 h
3.lk	42 h	84 h	125 h	167 h
4.lk	46 h	91 h	137 h	182 h
5.-6.lk	48 h	95 h	143 h	190 h
7.-9.lk	57 h	114 h	171 h	228 h

Laskettu viikkotuntimäärän 227 mukaan.

Poissaololuokitus

Luokituksen selitys

Terveydellisiin syihin liittyvä poissaolo	Oppilas on fyysisesti poissa koulusta (sairaana, fyysiseen ja/tai psyykkiseen terveydenhoitoon liittyvä tapahtuma / vastaanottokäynti esim. hammaslääkäri, terapia tai leikkaus). Kirjauksen voi tehdä huoltaja tai opettaja huoltajan ilmoituksen perusteella.
Ennalta anottu vapaa	Huoltajan ennalta anoma vapaa, myös yksittäiset oppitunnit ja koulupäivät (lomamatka, harrastukseen liittyvä poissaolo, etävanhemmalla). Opettaja kirjaa poissaolon huoltajan ilmoittaman tiedon/anomuksen perusteella.
Muu selvitetty poissaolo	Käytetään vain niissä tapauksissa, kun poissaolo ei kuulu mihinkään muuhun kategoriaan (esim. POL36\$, omaehtoinen karanteeni, odottamaton perhetilanne). Huoltajan tai opettajan kirjaus.
Luvaton poissaolo, selvitetty	Huoltajan tai opettajan selvittämä luvattomaksi luokiteltu poissaolo (pinnaus tai yli oppitunnin kestävä myöhästyminen).
Selvittämätön poissaolo	Koululla ei tietoa miksi lapsi on poissa. Poissaolo voidaan opettajan tai huoltajan toimesta selvittää ja merkinnän luokkaa muuttaa.



Opiskeluhuollon palvelumme tukevat ja auttavat oppilaita ja kouluyhteisöä

Palvelujamme ovat

- kouluterveydenhuolto,
- kuraattori- ja psykologipalvelut

Tehtävämme on

- tukea oppilaiden ja opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia
- tehdä kouluyhteisöä tukevaa yhteisöllistä työtä
- työskennellä yhdessä koko kouluyhteisön ja huoltajien kanssa

Voit seurata meitä myös somessa

- Instagramissa: Opiskeluhuolto_hyvaks
- Instagramissa: Nuorille_hyvaks
- TikTokissa: Nuortenhyvaks



Yhteystiedot

Kouluterveydenhoitaja
Johanna Liimatainen

p. 040 571 4803

Kuraattori Paula Lehmonen

p. 050 562 7247

Psykologi Marika Rantanen

p. 040 571 4796



KESKI-
SUOMEN
HYVINVOINTI-
ALUE



www.hyvaks.fi
#hyvaks #hyväarkikaikille

Oppilashuolto

Henkilöstö:

- Johanna Liimatainen, terveydenhoitaja,
040 5714 803,
johanna.liimatainen2@hyvaks.fi
- Paula Lehmonen, kuraattori,
050 5627 247,
paula.lehmonen@hyvaks.fi
- Marika Rantanen, psykologi,
040 5714 796,
marika.rantanen@hyvaks.fi

”Kouluterveydenhuoltoon avataan 15.9. **kiireettömän asioinnin kanava**, jonka kautta peruskoulua käyvä **oppilas tai hänen huoltajansa voi jättää** oman koulunsa **terveydenhoitajalle yhteydenottopyynnön**.

Yhteydenottopyynnot käsitellään **1–5 arkipäivän kuluessa**.

Kiireettömään asiointiin tulee tunnistautua mobiilivarmenteella tai verkkopankkitunnuksilla.

Digiasioinnin palvelut saa käyttöönsä lataamalla OmaHyvaks-mobiilisovelluksen tai vierailemalla osoitteessa hyvaks.fi/asioi-verkossa. ”

→ Jatkossa terkkaria yms. ei tavoita Wilmassa!

(pystyvät lähettämään tiedotteita ja viestejä, mutta heille ei)

HUOM! Opettajat eivät saa tietoonsa lasten ajanvarauksia terkkarille, lääkärille, tms. Muista ilmoittaa ne opettajalle.

Oppilashuolto

Opiskeluhuollon psykologipalvelut

- Psykologin kautta on saatavilla mm. keskustelutukea, ohjausta ja neuvontaa. Psykologi arvioi myös oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä haasteita sekä suunnittelee tukitoimia yhteistyössä opiskelijan, huoltajien, opettajien ja muiden yhteistyötahojen kanssa.
- Yhteydenoton taustalla voivat olla esim. koulunkäyntivaikeudet (ml. oppimisen pulmat), kuormittava elämäntilanne tai mieliala-asiat.
- Psykologin vastaanotto toimii ajanvarausperiaatteella ja päätoimipiste sijaitsee Hankasalmen perhekeskuksella (2.krs).

Kuraattori

- Kuraattori tukee ja ohjaa oppilaan/opiskelijan opiskelua, hyvinvointia, kehitystä sekä toimintakykyä. Vastaanotolle voi tulla matalalla kynnyksellä monenlaisten asioiden, kysymysten tai pulmatilanteiden kanssa, esimerkiksi kiusa-asioissa, tunne- ja kaveriasioissa, koulunkäyntiin liittyvissä asioissa tai perheessä tapahtuvien muutosten vuoksi sekä seurusteluun ja seksuaalisuuteen liittyvissä asioissa.
- Kuraattorille voi hakeutua oma-aloitteisesti, huoltajan tai opettajan ohjauksella, oppilashuollon tai jonkin muun tahon kautta. Ratkaisut tilanteisiin löytyvät yleensä keskustelemalla kahden kesken, mutta joskus ratkaisujen löytämiseen tarvitaan yhteistyötä huoltajan, opettajan tai muiden tahojen kanssa. Kuraattoriin saa yhteyden Wilman kautta, puhelimitse ja sähköpostitse tai tulemalla käymään työhuoneella. Kuraattori käy viikoittain Aseman ja Niemisjärven kouluilla. Käynnit kuraattorilla ovat luottamuksellisia.



Uudistunut Perhekeskuksen tukipysäkki

Nepsy-pysäkki + Vanhemmuuden tukipysäkki = Perhekeskuksen tukipysäkki

Milloin?

- Esimerkiksi silloin
 - kun kasvatukseen tai arkeen liittyvät asiat pohdituttavat **tai**
 - kun lapsella tai nuorella ilmenee tarkkaavuuden ja toiminnanohjauksen haasteita tai aistimuksiin liittyvää reagointia **tai**
 - kun perhe kokee tarvetta yksilölliselle vanhempainohjaukselle

Missä ja miten?

- Perhekeskuksissa tai videovastaanotolla.
- Vanhemmille tarjotaan tukea ja ohjausta sekä konkreettisia keinoja ja välineitä kotiarjen sujuvoittamiseksi.
- Tukipysäkillä työskentelevät perhekeskuskoordinaattorit ovat sote-ammattilaisia, jotka ovat myös koulutettuja nepsy-valmentajia.
- Työskentely pitää sisällään 1–3 tapaamista asiakkaan tarpeiden mukaan

KiVa-koulu ja Luokkahenki

- Kuuhankaveden koulussa noudatetaan KiVa-koulun toimintaperiaatteita
 - Kiusaamiseen puututaan aina ja asiasta ollaan aina yhteydessä koteihin
 - KiVa-koulu -kyselyt tehdään joka vuosi
-
- Tänä lukuvuonna testikäytössä on ollut myös Luokkahenki -kyselyt luokilla 5-9

KiVa-koulu kevät 2025

- Kiusaaminen on vähentynyt Kuuhankaveden koulussa
- 10,7% kiusatuiksi tulleista oppilaista ovat joutuneet kiusatuksi *kaksi tai kolme kertaa kuukaudessa tai useammin*
- 3,7% kiusanneista oppilaista ovat kiusanneet muita *kaksi tai kolme kertaa kuukaudessa tai useammin*
- Kiusaamisen muotoina korostuu porukasta ulkopuolelle jättäminen, pahanpuhuminen ja sanaton kiusaaminen, mutta myös fyysistä kiusaamista tapahtuu

Alakoulun tulokset

- Alakoulussa luokan ilmapiiri koetaan mukavaksi (arvio 3 /4)
- Kiusaamisen määrä on hieman noussut alakoulussa, mutta kyse on enimmäkseen yksittäisistä tilanteista
 - Oppilaat eivät kerro näistä aina aikuisille
- Alakoulun oppilaat kokevat, että opettajat puuttuvat kiusaamiseen
- Alakoulun oppilaat kokevat, että huoltajat ovat kiusaamisenvastaisia
- Selvittämiskeskusteluiden jälkeen 70% kiusaamisesta loppui kokonaan ja 30% vähentyi → aikuisten puuttuminen todella tärkeää ja tehokasta

Siirtyminen omiin luokkiin

